

32

Утверждено на заседании  
Ученого совета  
ФГБОУ ВО СПбГПМУ  
Минздрава России

Протокол № 1

от 08 08 2021



Ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ  
Минздрава России

Д.О. Иванов

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе автоматизированных систем управления  
федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский  
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел автоматизированных систем управления (далее - отдел АСУ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. В своей деятельности отдел АСУ руководствуется нормативными документами по выполняемому разделу работы, приказами и распоряжениями вышестоящих органов и должностных лиц, Уставом Университета, настоящим Положением.

1.3. Отдел АСУ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учебными и административно-хозяйственными структурными подразделениями Университета.

1.4. Отдел АСУ возглавляет начальник отдела, который подчиняется проректору по цифровому развитию и обеспечению основной деятельности.

### 2. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА

2.1. В составе отдела АСУ состоят следующие структурные подразделения:

- группа технической поддержки;
- группа поддержки программного обеспечения и веб-ресурсов;
- группа медицинских информационных систем;
- группа локальных вычислительных сетей;
- группа информационной безопасности.

### 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА АСУ

3.1. Целью отдела АСУ являются выполнение работ по поддержанию в рабочем состоянии, обслуживанию и развитию средств вычислительной техники Университета, а также, информационных систем для образовательной, медицинской, научной, административной и хозяйственной деятельности Университета.

3.2. Задачами отдела АСУ являются:

3.2.1. Поддержание в рабочем состоянии и модернизация телекоммуникационной инфраструктуры, включая собственные каналы связи, находящиеся на территории Университета.

3.2.2. Разработка, поддержка и модернизация web-сервисов

3.2.3. Разработка локальных нормативных актов и проведение работ, направленных на обеспечение информационной безопасности Университета.

3.2.4. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Университета.

3.2.5. Разработка и проведение единой технической политики в области развития и совершенствования аппаратно-программной, информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Университета.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

4.1. Группа технической поддержки осуществляет:

4.1.1. Техническое и программное обслуживание компьютерной техники и периферийных устройств Университета;

4.1.2. Выполняет работы по диагностике, техническому обслуживанию, ремонту, вычислительной и оргтехники подразделений Университета (для проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию, ремонту вычислительной техники и оргтехники могут привлекаться сторонние организации);

4.1.3. Обеспечение функционирования информационных услуг, таких как: корпоративная почта, видеоконференцсвязь, системы дистанционного обучения, прокторинга и прочих;

4.1.4. Техническое обеспечение и сопровождение компьютерных тестирований и онлайн экзаменов в компьютерных классах Университета при проведении контрольных испытаний обучающихся;

4.1.5. Консультации сотрудников структурных подразделений Университета по вопросам приобретения, использования и эксплуатации компьютерного и периферийного оборудования;

4.1.6. Техническое обеспечение и сопровождение научно-практических конференций, защиты кандидатских и докторских диссертаций, семинаров и дней открытых дверей с использованием мультимедийных средств совместно с организаторами мероприятий;

4.1.7. Техническое обеспечение и сопровождение работы приемной комиссии Университета;

4.1.8. Учет компьютерной, периферийной техники, программного обеспечения находящихся в эксплуатации Университета;

4.1.9. Списание с последующей утилизацией вычислительной техники, оргтехники, сетевого и коммуникационного оборудования непригодных к дальнейшей эксплуатации.

**4.2. Группа поддержки программного обеспечения и веб-ресурсов осуществляет:**

4.2.1. Обеспечение функционирования и техническую поддержку информационных систем Университета;

4.2.2. Обеспечение функционирования систем отправки отчетности;

4.2.3. Обеспечение функционирования онлайн-банков, портала государственных закупок, систем обмена информации с органами государственной власти и управления;

4.2.4. Обеспечение функционирования систем, использующих усиленные электронные цифровые подписи;

4.2.5. Внедрение в деятельность Университета новых информационных систем;

4.2.6. Участие в разработке ежегодных и перспективных планов цифрового развития Университета;

4.2.7. Разработку технических заданий по приобретению средств вычислительной техники, программного обеспечения, коммуникационного оборудования и оказание информационных услуг подразделениям Университета;

4.2.8. Обеспечение функционирования официального сайта Университета;

4.2.9. Поддержку размещения на официальном сайте Университета информации о жизнедеятельности Университета;

4.2.10. Поддержку администрирования официального сайта Университета;

4.2.11. Обеспечение функционирования сайта приемной комиссии Университета;

4.2.12. Участие в формировании концепции визуальной составляющей веб-ресурсов и информационных систем Университета.

**4.3. Группа медицинских информационных систем осуществляет:**

4.3.1. Поддержку функционирования медицинских информационных систем Университета: МИС Ариадна, ЛИС Ариадна;

4.3.2. Модернизацию и развитие медицинских информационных систем Университета;

4.3.3. Внедрение и сопровождение программного обеспечения для медицинских работников Университета.

**4.4. Группа локальных вычислительных сетей осуществляет:**

4.4.1. Настройку сетевого оборудования Университета;

4.4.2. Планирование, организацию и настройку сетевого взаимодействия, предоставление доступа к сетевым ресурсам Университета;

4.4.3. Настройку и обслуживание локально-вычислительных сетей Университета;

4.4.4. Подключение к сети Интернет для Университета;

4.4.5. Организацию, координацию и контроль выполнения работ по монтажу локальных вычислительных сетей в Университете;

4.4.6. Программное и аппаратное сопровождение серверов Университета;

4.4.7. Монтаж стоечного сетевого и серверного оборудования Университета;

4.4.8. Разработку технических заданий по приобретению средств программного обеспечения, коммуникационного оборудования для нужд Университета.

#### **4.5. Группа информационной безопасности осуществляет:**

4.5.1. Организацию и проведение работ по защите информации в Университете. Настройку и контроль работоспособности межсетевого экрана;

4.5.2. Организацию и проведение работ по выявлению угроз безопасности информации;

4.5.3. Разработку проектов локальных нормативных правовых актов, распорядительных документов, регламентирующих обеспечение информационной безопасности Университета;

4.5.4. Разработку и организацию политики доступа к сетевым ресурсам Университета сотрудников;

4.5.5. Участие в оценке эффективности реализованных мер по обеспечению безопасности информации на объектах информатизации;

4.5.6. Участие в проведении проверок выполнения требований информационной безопасности в подразделениях Университета;

4.5.7. Участие в организации и осуществлении мероприятий по предотвращению утечки информации ограниченного доступа должностными лицами Университета через сетевые ресурсы;

4.5.8. Оценку потребности и обеспечения отдела АСУ и структурных подразделений Университета техникой и оборудованием для защиты конфиденциальной информации, подготовку предложений по их приобретению.

### **5. Штаты отдела АСУ**

5.1. Начальник отдела АСУ вносит предложения по структуре и штатной численности отдела. Штаты отдела АСУ формируются в соответствии с утвержденным штатным расписанием Университета.

### **6. Финансирование отдела АСУ**

6.1. Финансирование отдела АСУ осуществляется:

- из субсидий Федерального бюджета;
- из средств, поступающих из Фонда обязательного медицинского страхования;
- из средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

**Согласовано:**

Проректор по цифровому развитию и обеспечению  
основной деятельности



И.Г. Аксёнов