

9

Принято:
ученым советом
ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава
России
протокол № 4

от «28» 11 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России

Д.О.Иванов
2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о музее федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Музей ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России (далее – Музей, Университет) является структурным подразделением Университета.

1.2. Музей создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.3. Непосредственное руководство Музеем осуществляет директор Музея, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.4. Директор Музея подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.5. В своей деятельности Музей руководствуется: законами и постановлениями РФ, нормативными документами Минздрава России, Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства культуры РФ, Кодексом профессиональной этики Международного совета музеев (ИКОМ), Уставом Университета, Едиными правилами организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, настоящим Положением.

1.6. Музей осуществляет свою деятельность на основе финансирования из средств бюджетных учреждений, а также использует благотворительные взносы.

1.7. Хозяйственное, эксплуатационное, материально-техническое и другие виды и формы обеспечения работы Музея осуществляются службами Университета.

1.8. Музей может оказывать платные услуги в соответствии с распоряжением ректора

Университета, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.9. Структура и штатное расписание Музея утверждаются и изменяются приказом ректора по представлению директора Музея, согласованному с проректором по учебной работе, являющемуся куратором Музея.

1.10. Музей находится по адресу: Россия, Санкт-Петербург, ул. Литовская, д. 2, литера Ж.

2. Задачи и функции Музея

2.1. Музей Университета создан для осуществления культурных, образовательных и научных функций и является хранилищем памятников истории, материальной и духовной культуры, естествознания, историко-медицинского наследия.

Основные задачи Музея - хранение, выявление, собирание, изучение и публикация музейных коллекций, отражающих историко-медицинское наследие; формирование корпоративных и патриотических ценностей; осуществление научной, воспитательной, образовательной и музейно-педагогической деятельности, способствующей подготовке высококвалифицированных специалистов в области медицины.

2.2. Для реализации поставленных задач Музей осуществляет следующие функции:

2.2.1. Сбор, изучение, научное документирование и обеспечение сохранности музейных предметов, имеющих учебное, историко-медицинское и культурное значение в соответствии с Едиными правилами организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденных приказом Минкультуры России от 23.07.2020 N 827).

2.2.2. Ведение учетно-хранительной документации, необходимой для осуществления музейного учета предметов, имеющих музейное значение; создание электронной базы данных по историко-медицинскому наследию Университета.

2.2.3. Проведение научно-исследовательской работы по истории Университета, истории медицины; подготовка к публикации научных трудов Музея; организация научно-практических конференций, форумов, выставок; популяризация истории Университета в печатных изданиях, в средствах массовой информации, в рамках действующего законодательства РФ.

2.2.4. Создание стационарных экспозиций; организация временных выставок из своих фондов; разработка и осуществление совместных проектов со сторонними организациями (архивы, библиотеки, музеи и пр.).

2.2.5. Оказание консультативной, научно-методической помощи по истории Университета.

2.2.6. Проведение образовательных и экскурсионных музейных программ для студентов и работников Университета, учащихся общеобразовательных школ и др.

2.2.7. Содействие охране памятных мест, памятников истории и культуры, медицины, расположенных на территории Университета.

3. Права, обязанности и ответственность работников Музея

3.1. Режим работы Музея определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

3.2. Права, обязанности и ответственность работников Музея устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.3. Директор Музея несет ответственность за реализацию основных задач и функций Музея, соблюдение подчиненными работниками трудовой дисциплины и требований должностных инструкций, а также качество работы Музея в целом.

3.4. Работники Музея несут ответственность в соответствии с их должностными инструкциями за:

3.4.1. Нарушения предусмотренные трудовым, административным и иным законодательством, допущенные в процессе выполнения своих должностных обязанностей;

3.4.2. Нарушение трудовой дисциплины, Устава Университета, настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка Университета, иных локальных нормативных актов Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

В.И. Орел

Проректор по экономике и финансам

Е.Н. Березкина

Начальник отдела кадров

Е.Г. Лисицина

Директор музея

И.А. Савина

Ведущий юрисконсульт

Н.Б. Печеркина