

Информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими

Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

представляет в Университет лично по адресу: Приемная комиссия, ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России, 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Литовская, д.2;

направляет в Университет через оператора почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи);

представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"(далее - ЕПГУ);

направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. В случае использования ЕПГУ для представления заявлений о приеме и документов, необходимых для поступления, Университет вправе не проводить прием заявлений и документов посредством электронной информационной системы Университета.

Университет устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

Электронные адреса для взаимодействия с поступающими
для граждан РФ: priem@gpmu.org
для иностранных поступающих: deanoffice@gpmu.org