

Утверждено
Приказом от «03» июня 2025 г. № 665-у



ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационных комиссиях при проведении приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу экзаменационных комиссий по приему на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуру (далее – экзаменационная комиссия, экзаменационные комиссии) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России) (далее – Университет, Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2025 № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; иными нормами действующего законодательства Российской Федерации; Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Экзаменационные комиссии создаются для оценки качества подготовки поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), организации и проведения вступительных испытаний для категорий граждан, имеющих право поступления на обучение по программам аспирантуры в Университете по результатам вступительных испытаний, форму и перечень которых Университет определяет самостоятельно.

Экзаменационные комиссии создаются по каждой дисциплине, по которой проводится вступительное испытание, и осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в Университет.

1.4. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются нормативно-правовыми актами, указанными в п. 1.2 настоящего Положения, Правилами приема на обучение по программам аспирантуры в Университете на соответствующий учебный год, локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

2. Состав и порядок работы экзаменационных комиссий

- 2.1. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета.
- 2.2. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета.
- 2.3. В состав экзаменационной комиссии входят:
- председатель экзаменационной комиссии;
 - члены экзаменационной комиссии.
- 2.4. Основной формой деятельности экзаменационной комиссии являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей утвержденного состава соответствующей комиссии.
- 2.5. Решения экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель экзаменационной комиссии имеет право решающего голоса.
- 2.6. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в Университете в соответствии с расписанием.
- 2.7. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.
- 2.8. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.
- Протокол приема вступительного испытания подписывается членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.
- 2.9. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

3. Полномочия и функции экзаменационных комиссий

- 3.1. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний.
- 3.2. Экзаменационные комиссии выполняют следующие функции:
- осуществление подготовки материалов для вступительных испытаний;
 - обеспечение надлежащего хранения и информационной безопасности материалов вступительных испытаний;
 - проведение консультаций для поступающих по следующим вопросам:
 - содержание программ вступительных испытаний;
 - организация вступительных испытаний;
 - предъявляемые требования;
 - критерии оценки;
 - проведение вступительных испытаний в устной и письменной формах;
 - выставление объективных оценок знаний, поступающих;
 - составление и направление в приемную комиссию экзаменационных листов и протоколов с результатами вступительных испытаний.

4. Полномочия, права и обязанности председателя экзаменационной комиссии

- 4.1. Председатель экзаменационной комиссии назначается приказом ректора Университета. Председатель экзаменационной комиссии возглавляет экзаменационную комиссию по соответствующей дисциплине, организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку экзаменационных работ.
- 4.2. Председатель экзаменационной комиссии:
- руководит всей деятельностью экзаменационной комиссии;

- проводит подбор научно-педагогических работников для включения в состав экзаменационной комиссии, представляет состав экзаменационной комиссии на утверждение председателю приемной комиссии;

- проводит заседания экзаменационной комиссии;
- составляет расписания вступительных испытаний;
- контролирует разработку и обновление материалов вступительных испытаний;
- информирует членов экзаменационной комиссии о критериях оценки вступительных испытаний;
- организует проведение консультации(ий) для поступающих;
- проводит инструктаж членов экзаменационной комиссии по процедуре проведения вступительных испытаний;
- обеспечивает контроль за корректным проведением процедуры вступительных испытаний;
- осуществляет обработку результатов вступительного испытания;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

4.3. Председатель экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания членам экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;
- ходатайствовать об отстранении члена экзаменационной комиссии.

4.4. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с документами, регламентирующими его деятельность;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативно-правовых актов, инструкций, решений приёмной комиссии.

5. Полномочия, права и обязанности членов экзаменационной комиссии

5.1. Члены экзаменационной комиссии осуществляют следующие полномочия и функции:

- участвуют в работе экзаменационной комиссии;
- получают в необходимом количестве материалы вступительных испытаний у председателя экзаменационной комиссии, а также экзаменационную документацию в приемной комиссии;
- обеспечивают доброжелательную и спокойную обстановку во время проведения вступительного испытания;
- при входе поступающего в аудиторию проверяют соответствие паспортных данных предъявляемому экзаменационному листу;
- осуществляют контроль за поведением поступающего во время проведения вступительного испытания в аудитории, отвечают на вопросы поступающих в части формулировки темы, задания и т.п., оформления работы;
- отстраняют от сдачи вступительного испытания поступающих, пользующихся посторонними материалами (изъятые материалы передаются председателю экзаменационной комиссии);
- обо всех происшествиях немедленно ставят в известность председателя экзаменационной комиссии или ответственного секретаря приемной комиссии;
- участвуют в процессе ознакомления поступающих с письменными работами.

5.2. Члены экзаменационной комиссии имеют право:

- получать разъяснения и обсуждать с председателем экзаменационной комиссии вопросы, касающиеся принципов составления заданий для проведения вступительного испытания, процедуры проведения вступительного испытания, применения критериев оценки ответов.

5.3. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них полномочия, соблюдать этические и моральные нормы;
- объективно и непредвзято оценивать знания поступающих, придерживаясь установленных критериев оценки ответов;
- присутствовать на всех заседаниях экзаменационной комиссии;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- запрашивать и получать от секретаря приемной комиссии необходимые документы и сведения;
- использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Университета.

6. Ответственность

Председатель и члены экзаменационных комиссий несут ответственность за:

6.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

6.2. Нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.

Согласовано:

И.о. проректора по научной работе

Начальник юридического отдела



Р.А. Насыров

Н.Б. Печеркина