

Аннотации рабочих программ дисциплин
по направлению подготовки 34.03.01 - Сестринское дело

Б2.В.03(У)	Манипуляционная практика	9 з.е.
Цель учебной практики	Закрепление теоретических и практических навыков в управлении средним и младшим персоналом при выполнении сестринского процесса в лечебно-профилактических организациях, обучение медсестринским манипуляциям по ведению и лечению пациентов, формирование общих и профессиональных компетенций; приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности	
Место учебной практики в учебном плане	Дисциплина относится к вариативной части Блока 2 в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.03 Сестринское дело	
Формируемые компетенции	ПК-1,2,3,4,5,6,8,9,10	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения учебной практики	<p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы организации работы лечебного учреждения; • организацию работы младшего и среднего медицинского персонала; • виды санитарной обработки больных; • основы менеджмента и маркетинга в работе ЛПО; • правовые основы деятельности медицинского персонала; • основные категории общественного здоровья и экономики здравоохранения. <p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обследовать вновь поступивших больных, уметь выделить основной и дополнительные синдромы, провести оценку тяжести состояния и необходимости оказания неотложной помощи (обследование включает в себя сбор анамнеза и жалоб, объективные данные); • оформить медицинскую документацию, включающее в себя прием и выписку больных; • вести 5 – 6 больных в стационаре с оформлением медицинской документации (истории болезни); • самостоятельно выполнять лечебно-диагностические манипуляции. • обеспечить проведения мероприятий по рациональной организации труда среднего и младшего персонала; • составлять графики и вести учета рабочего времени персонала; • подбирать кадры на замещение вакантных должностей среднего и младшего медицинского персонала; • обеспечивать мероприятий по кадровым вопросам; • проводить вводный и текущий инструктаж по технике безопасности и ведение соответствующей документации; • ознакомлять вновь поступающего среднего и младшего медицинского персонала на работу с функциональными обязанностями (под их личную роспись); • контролировать выполнения медперсоналом назначений врачей; • контролировать правильное и своевременное оформление требований на медикаменты в аптеку и учетной документации; • обеспечивать подразделения необходимыми медикаментами, перевязочными материалами, 	

	<p>дезсредствами. Контролировать их хранение и использование;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать и контролировать хранение и выдачей наркотических, сильнодействующих и дорогостоящих средств, ведение учетной документации; • организовывать и контролировать проведение среди младшего и среднего медперсонала мероприятий по гражданской обороне и противопожарной безопасности; • контролировать санитарно-гигиенического состояния и проведение противоэпидемиологических мероприятий; • планировать повышения квалификации и сертификации медперсонала на год; • контролировать соблюдение лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка учреждения. <p>Обучающийся должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различными способами организации работы среднего и младшего медперсонала • навыками управления средним и младшим медицинским персоналом; • навыками проведения научно-исследовательской работы, планирования и анализа; • навыками санитарно-гигиенического воспитания населения; • основами правовых знаний; • практическими манипуляционными навыками.
<p>Этапы учебной практики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение медицинской документации. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Регистрация в журнале поступивших и выписанных больных. Заполнение паспортной части истории болезни. 1.2. Ведение листа тяжелобольных. Ведение температурного листа. 1.3. Составление порционника и меню-раскладки. 1.4. Прием и сдача дежурств. 1.5. Выписка лекарственных средств. Учет ядовитых и сильнодействующих средств. 1.6. Составление статистических форм. Оформление направлений. 2. Питание. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Раздача пищи больным. Кормление тяжелобольных. 2.2. Контроль над передачами и посещением больных. 3. Лекарственное лечение. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Получение лекарственных веществ из аптеки, их хранение. Особенности хранения сильнодействующих лекарств. 3.2. Раскладывание лекарств. Раздача лекарств. 3.3. Расчет и разведение антибиотиков. Набор лекарств из ампулы. 3.4. Инъекции (подкожные, внутримышечные, внутривенные). 3.5. Подготовка системы для внутривенного капельного вливания. 3.6. Применение мазей, присыпок, болтушек. Введение лекарств в нос, ухо, глаз. 4. Процедуры. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Постановка банок, горчичников. Горчичное обертывание. Применение пузыря со льдом. 4.2. Наложение согревающего компресса, применение грелки. 4.3. Проведение оксигенотерапии. 4.4. Постановка клизм (очистительной, сифонной, масляной, лечебной).

	<p>4.5. Зондирование желудка с целью желудочного зондирования, промывания желудка.</p> <p>5. Исследования и измерения.</p> <p>5.1. Определение частоты, характера пульса. Подсчет дыхательных движений. Измерение артериального давления. Измерение температуры.</p> <p>5.2. Подготовка к рентгеновскому обследованию.</p> <p>5.3. Сбор кала, мочи, мокроты для бактериологического, микроскопического исследования.</p> <p>5.4. Взятие мазков из зева, носа.</p> <p>5.5. Взятие крови из пальца, вены.</p> <p>5.6. Сбор мочи по Аддису-Каковскому, Зимницкому. Проведение пробы Реберга.</p> <p>6. Неотложная помощь.</p> <p>6.1. Помощь при рвоте.</p> <p>6.2. Помощь при гипертермии.</p> <p>6.3. Помощь при судорогах.</p> <p>6.4. Помощь при ларингоспазме.</p> <p>6.5. Непрямой массаж сердца.</p> <p>6.6. Искусственное дыхание.</p> <p>6.7. Наложение давящих повязок, жгута.</p> <p>6.8. Помощь при желудочных, кишечных, носовых, легочных кровотечениях.</p> <p>6.9. Помощь при отравлении.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной литературы
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой